

Michał Bobrzyński
Dulęby 22/2;
20-326 Lublin

STATUT
Prywatnego Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego
im. ks. Kazimierza Gostyńskiego
w Lublinie

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Szkoła nosi nazwę: Prywatne Katolickie Liceum Ogólnokształcące im. ks. Kazimierza Gostyńskiego w Lublinie.
2. W tekście niniejszego Statutu Szkoła nazywana jest dalej „Liceum” lub „Szkoła”.
3. Osobą prowadzącą – właścicielem Liceum w ramach Collegium Gostynianum – jest Michał Bobrzyński, zamieszkały w Lublinie przy ul. Dulęby 22 m. 2.
4. Liceum jest niepublicznym czteroletnim liceum ogólnokształcącym dla młodzieży, kształcącym w formie dziennej, utworzonym w drodze przekształcenia dotychczasowego liceum trzyletniego, zgodnie z treścią art. 159 ust. 1. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późniejszymi zmianami).
5. Liceum jest kontynuacją Społecznego Liceum Ogólnokształcącego Stowarzyszenia Harcerstwa Katolickiego „Zawisza”, działającego w latach 1991 – 1994 oraz Prywatnego Katolickiego Liceum Ogólnokształcącego im. ks. Kazimierza Gostyńskiego, działającego w latach 1994 – 2019.
6. Katolicki charakter został nadany Prywatnemu Katolickiemu Liceum Ogólnokształcącemu im. ks. Kazimierza Gostyńskiego dekretem Arcybiskupa Lubelskiego z dnia 15 lipca 1994 r.
7. Siedziba Liceum mieści się w lokalu udostępnionym przez władze Kościoła lubelskiego w budynku Domu Parafialnego Parafii p.w. św. Maksymiliana Kolbego w Lublinie, przy Drodze Męczenników Majdanka 27.

CEL I ZADANIA LICEUM

8. Celem Liceum jest wszechstronna formacja młodzieży powierzona przez rodziców lub prawnych opiekunów pieczy Szkoły, realizowana w oparciu o wskazania katolickiej nauki społecznej i doświadczenia katolickiego wychowania.
9. Liceum pragnie kształtować swych wychowanków w duchu Ewangelii, w sferze intelektualnej, moralnej i społecznej, tak, by w

pełni przygotować ich do życiowych zadań, wykształcić i wychować na dojrzałych, twórczych i odpowiedzialnych członków Kościoła i narodu, uczestników życia społecznego i obywateli Państwa Polskiego. Szczególnym zadaniem Liceum jest ukazanie każdemu z wychowanków osobistego zbawienia jako ostatecznego celu człowieka oraz zachęcenie i wdrożenie do osobistej praktyki życia religijnego.

10. Podstawowym zadaniem Liceum w dziele wychowania i kształcenia młodzieży jest dobre przygotowanie absolwentów do podjęcia studiów wyższych.
11. Liceum gwarantuje uczniom możliwie szerokie korzystanie z autorskich rozwiązań metodycznych pozwalających na:
 - a) maksymalną podmiotowość i aktywność w procesie kształcenia;
 - b) partnerską i empatyczną postawę nauczyciela;
 - c) maksymalną indywidualizację procesu kształcenia, uwzględniającą zdolności, zainteresowania i możliwości ucznia.
12. Liceum realizuje swoje zadania dydaktyczne głównie w autorskim Systemie Nauczania Symultanicznego (SNS), którego założenia i szczegółowe rozwiązania ujęte zostały w odrębnym opracowaniu „System nauczania symultanicznego” autorstwa Michała Bobrzyńskiego.
13. Liceum przestrzega wypełniania warunków określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2017r. poz. 59) poprzez:
 - a) realizację programów nauczania zawierających podstawy programowe przedmiotów ogólnokształcących określone dla szkół publicznych;
 - b) realizację zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym i w wymiarze nie niższym niż wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania dla szkół publicznych;
 - c) stosowanie zasady klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów, z wyjątkiem egzaminów wstępnych, zgodnie z zasadami obowiązującymi szkoły publiczne w formie dostosowanej do specyfiki przyjętego w Liceum systemu nauczania symultanicznego;
 - d) prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych – dostosowanej do przyjętej i realizowanej konwencji metodyczno-organizacyjnej.
 - e) zatrudnianie nauczycieli przedmiotów obowiązkowych posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych.

14. WŁAŚCICIEL LICEUM

Właściciel Liceum, pełniąc rolę organu prowadzącego, zabezpiecza

warunki istnienia i działania Liceum, nadaje Liceum Statut, oraz decyduje o podstawowych rozwiązaniach programowych, metodycznych i organizacyjnych, wyrażających specyfikę i gwarantujących praktyczną realizację statutowego charakteru Liceum, w szczególności:

- a) dysponuje środkami finansowymi i mieniem Liceum;
- b) powołuje dyrektora Liceum, określając jego kompetencje i obowiązki;
- c) ustala wysokość czesnego;
- d) aprobuje dobór kadry pedagogicznej;
- e) stanowi instancję odwoławczą od decyzji dyrektora Liceum w sprawach pracowniczych i uczniowskich, z zachowaniem ustawowych uprawnień dyrektora Liceum i Rady Pedagogicznej;

ORGANY LICEUM

15. DYREKTOR LICEUM

- a) Dyrektor Liceum zwany dalej dyrektorem odpowiadają za działalność dydaktyczną Szkoły.
- b) Dyrektor Liceum:
 - 01) jest powoływany przez właściciela, który określa zakres jego obowiązków i kompetencji;
 - 02) wstępnie kwalifikuje pracowników – nauczycieli i przedstawia ich kandydatury właścicielowi z wnioskiem o zatrudnienie;
 - 03) kieruje pracą dydaktyczną Liceum – zgodnie z niniejszym Statutem i w zakresie udzielonych przez właściciela pełnomocnictw, odpowiadając szczególnie za:
 - a. organizację roku szkolnego,
 - b. zwoływanie zebrań i przewodniczenie obradom rady pedagogicznej Liceum,
 - c. realizację procesu nauczania zgodnie z zasadami systemu nauczania symultanicznego,
 - d. roczną klasyfikację uczniów i ich promowanie – zgodnie z decyzją rady pedagogicznej Liceum,
 - e. przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu maturalnego,
 - f. sprawozdawczość oświatową w systemie SIO,
 - g. bieżący nadzór pedagogiczny, ocenę pracy i awans zawodowy nauczycieli.

- 04) przyjmuje uczniów zgodnie z przyjętymi przez Radę Pedagogiczną i zaaprobowanymi przez właściciela zasadami procesu rekrutacji;

16. RADA PEDAGOGICZNA LICEUM

- a) Radę Pedagogiczną Liceum tworzą wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole;
- b) Rada obraduje pod przewodnictwem dyrektora Liceum,
- c) Do kompetencji Rady należy w szczególności:
 - 01) zatwierdzanie Szkolnego Zestawu Programów;
 - 02) zatwierdzanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania, określonego w Szkolnym Regulaminie Oceniania i Promowania;
 - 03) zatwierdzanie wyników półrocznej (semestralnej) i rocznej klasyfikacji uczniów;
 - 04) podejmowanie decyzji o promocji uczniów do następnej klasy lub o niepromowaniu ucznia oraz o ukończeniu szkoły;
 - 05) podejmowanie decyzji o skreśleniu ucznia z listy uczniów przed ukończeniem szkoły;
 - 06) przyjmowanie zasad rekrutacji uczniów.
- d) W pozostałych sprawach Rada Pedagogiczna Liceum ma kompetencje doradcze w stosunku do dyrektora Liceum.
- e) Rada Pedagogiczna Liceum w normalnym trybie obraduje w terminach ustalonych na dany rok szkolny przez dyrektora; nadzwyczajne zebrania rady zwołuje dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek właściciela Liceum.
- f) posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane, a jej decyzje podejmowane w formie uchwały przyjmowanej zwykłą większością głosów; w przypadku równej ilości głosów o decyzji rady decyduje głos dyrektora.

NAUCZYCIELE

17. Z uwagi na charakter i metodyczną specyfikę Liceum jego nauczycielem może zostać osoba zgłoszona lub zaakceptowana przez dyrektora Szkoły i zatrudniona przez właściciela:
 - a) będąca praktykującym katolikiem – co winna potwierdzić stosownym oświadczeniem złożonym na ręce dyrektora;
 - b) przygotowana odpowiednio merytorycznie i metodycznie, zgodnie z wymaganiami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych;
 - c) akceptująca katolicki charakter Liceum, gotowa w pełni, z przekonaniem uczestniczyć we wszystkich wspólnotowych

formach życia religijnego społeczności szkolnej;

- d) akceptująca w pełni przyjęte w Liceum specyficzne rozwiązania programowe i metodyczne – po potwierdzeniu własnych kompetencji w formie trzymiesięcznego zatrudnienia na okres próbny i pozytywnie odbytego kolokwium kwalifikacyjnego.

18. Powinnością nauczyciela Liceum jest:

- a) opracowanie własnego, autorskiego programu nauczanego przedmiotu, a przynajmniej, za zgodą dyrektora Liceum, rozkładu materiału własnego przedmiotu oraz zestawu założeń programowo-metodycznych poszczególnych działów wraz z celami operacyjnymi, ujętymi w formę tzw. „Karty Zadaniowej Działu” („Karty Celów Operacyjnych Działu”);
- b) realizowanie programu i udział w pracy nad formacją uczniów w oparciu o chrześcijańską wizję świata i człowieka, w dążeniu do syntezy wiary, nauki i życia, w pełnej zgodności z magisterium Kościoła;
- c) dbałość o życie oraz zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych sobie uczniów;
- d) praktyczne przestrzeganie obowiązujących szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej zarządzeń ministra właściwego do spraw oświaty oraz przyjętych w Szkole rozwiązań określonych niniejszym Statutem i szkolnymi Regulaminami.
- e) prowadzenie obowiązkowej dokumentacji własnej pracy dydaktycznej;
- f) systematyczny udział w zebraniach Rady Pedagogicznej Liceum oraz w zespołowych formach pracy samokształceniowej i formacyjnej grona pedagogicznego;
- g) dbałość o mienie szkolne.

19. Prawem nauczyciela jest:

- a) systematyczna ocena przez przełożonego – dyrektora Liceum, stanowiąca podstawę osobistego awansu, zgodnie z odrębnymi przepisami;
- b) samodzielna redakcja programu zgodnego z obowiązującą podstawą programową, a także samodzielny dobór podręczników;
- c) właściwe wyposażenie pracowni przedmiotowej, na miarę posiadanych przez szkołę środków;
- d) zwracanie się do dyrektora o pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów dydaktycznych i wychowawczych oraz w relacjach z rodzicami uczniów;
- e) zgłaszanie postulatów odnośnie warunków i trybu pracy Szkoły;
- f) godziwa gratyfikacja, w miarę możliwości Szkoły przynajmniej porównywalna z gratyfikacją nauczycieli szkół publicznych.

20. Stosunek pracy z nauczycielami jest zawierany i rozwiązywany przez właściciela Liceum, w porozumieniu z dyrektorem Liceum, zgodnie z postanowieniami Kodeksu Pracy, na podstawie umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilno-prawnej o realizację określonego zadania zleconego.
21. Za istotne naruszenie stosunku pracy ze strony nauczyciela uznać należy postawę lub działanie łamiące postanowienia niniejszego Statutu, a także postawę lub działanie niezgodne z powszechnie przyjętymi normami współżycia społecznego, mogące mieć destrukcyjny wpływ na wychowanie szkolne i na panującą w Liceum atmosferę.
22. Naruszenie przez nauczyciela stosunku pracy, o którym mowa powyżej, może skutkować wypowiedzeniem, zawartej z tym nauczycielem, umowy o pracę ze skutkiem natychmiastowym.
23. Nauczycieli Liceum nie obejmują postanowienia ustawy Karta Nauczyciela, za wyjątkiem postanowień artykułów wymienionych w art. 91 b ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, z późniejszymi zmianami.

UCZNIOWIE

24. Liceum adresowane jest do uczniów o normalnej, nieodbiegającej od uznawanej za poprawną, postawie osobistej, a tym szczególnie cieszących się pełnym zaufaniem rodziców i nauczycieli. Z uwagi na specyfikę systemu kształcenia, opartego na uszanowaniu osoby ucznia, Liceum nie bierze odpowiedzialności za problemy będące wynikiem uchybień dyscyplinarnych ucznia, w tym szczególnie jego absencji na zajęciach, nieterminowości i niesystematyczności uzyskiwanych zaliczeń, nieprzekazywaniu rodzicom korespondencji lub ustnych informacji od wychowawcy lub dyrektora itp.
25. Uczniowie przyjmowani są do Liceum na zasadach określanych przez Radę Pedagogiczną i zaaprobowanych przez właściciela Liceum, na podstawie:
 - a) złożonego kwestionariusza osobowego;
 - b) deklaracji-podania rodziców;
 - c) wyników próby kwalifikacyjnej lub tylko rozmowy kwalifikacyjnej – zgodnie z decyzją dyrektora Liceum;
 - d) w przypadku rekrutacji do klas 3-letniego liceum – złożonego świadectwa ukończenia gimnazjum oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego (obowiązuje do końca roku szkolnego 2021/22) ewentualnie również ostatniego świadectwa licealnego (dotyczy zgłoszeń do klasy II lub III);
 - e) w przypadku rekrutacji do 4-letniego liceum – złożonego świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, ewentualnie

również ostatniego świadectwa licealnego (dotyczy zgłoszeń do klasy II, III lub IV).

26. Złożenie przez rodzica i przyjęcie przez dyrektora Liceum podpisanego przez rodzica Kwestionariusza Kandydata wraz z Deklaracją-Podaniem Rodziców traktowane jest jako wiążąca obie strony na warunkach określonych w niniejszym Statucie umowa o edukację dziecka.
27. Ucznia Liceum obowiązuje:
 - a) uszanowanie określonego w Statucie charakteru Szkoły;
 - b) przestrzeganie powinności ucznia określonych w szkolnym Regulaminie Ucznia (dyscypliny i pracy);
 - c) wykonanie zarządzeń dyrektora Liceum oraz każdorazowych poleceń wychowawcy (nauczyciela prowadzącego) i nauczycieli poszczególnych przedmiotów, a także pracowników obsługi – w tym pracownika sekretariatu i woźnych.
28. Uczeń ma prawo do
 - a) zapoznania się ze Statutem Liceum oraz obowiązującymi go regulaminami;
 - b) udziału we wszystkich zajęciach i formach pracy szkolnej, w tym do indywidualnego i zespołowego korzystania z pomieszczeń i urządzeń Liceum poza zajęciami obowiązkowymi – na zasadach określonych w zarządzeniu dyrektora i właściciela Liceum;
 - c) dobrej organizacji i właściwego przygotowania zajęć, komunikatywnego przekazu wiedzy, zainspirowania i pomocnego ukierunkowania w pracy własnej;
 - d) uszanowania własnej podmiotowości oraz, uwzględniającej możliwości, zainteresowania i potrzeby ucznia, indywidualizacji kontaktu dydaktycznego i formacyjnego;
 - e) uszanowania godności osobistej w procesie kształcenia i wychowania szkolnego, zachowania dyskrecji w sprawach osobistych;
 - f) jawnej, obiektywnej, o jasnych i jednoznacznych kryteriach oceny własnej postawy i wyników osiągniętych w nauce;
 - g) bezpośredniego, osobistego kontaktu z wychowawcą-pedagogiem szkolnym, własnym nauczycielem prowadzącym, prefektem oraz dyrektorem Liceum; w szczególności zaś do możliwości wyjaśnienia swego stanowiska, wyrażenia skargi lub prośby itp.
29. Uczeń Liceum nie może należeć ani uczestniczyć w działalności formalnych i nieformalnych organizacji lub ruchów subkulturowych, anarchistycznych, propagujących kult przemocy lub ideologią rasistowską, mających charakter sekt religijnych lub głoszących ideologię nie dającą się pogodzić z nauką Kościoła – dotyczy to

również postaw i zachowania o charakterze neopogańskim. Niedopuszczalne są postawy i zachowania godzące w Kościół, podważające autorytet papieża, biskupów i kapłanów. Niedopuszczalne są również postawy i zachowania godzące w dobre imię narodu polskiego, podważające autorytet Państwa Polskiego, a także propagujące niechęć lub nienawiść do innych narodów lub wyznań religijnych. Ostateczna decyzja w sprawie dopuszczalności lub niedopuszczalności określonych postaw należy do dyrektora Liceum, odpowiedzialnego przed ogółem uczniów i ich rodziców, a także władzami kościelnymi i oświatowymi oraz przed opinią publiczną, za charakter Szkoły i głoszone w niej treści.

30. Uczeń Liceum nie może, w sposób jawny lub ukryty, spożywać wyrobów alkoholowych, palić wyrobów tytoniowych (w tym również tzw. e-papierosów), używać narkotyków i tzw. „dopalaczy”, a w czasie zajęć szkolnych (w tym również w czasie wycieczek i obozów) spożywać napojów energetycznych.
31. Uczeń Liceum obowiązany jest przestrzegać norm dotyczących prezencji (w tym ubioru, fryzury, a dziewczęta również makijażu, chłopcy zaś zarostu) określonych regulaminowo lub nawet zakomunikowanych jedynie ustnie przez dyrektora lub wychowawcę (pedagoga).
32. Uczeń Liceum w czasie zajęć szkolnych, w tym również w czasie przerw, może korzystać z Internetu poprzez własne urządzenia mobilne jedynie za zgodą nauczyciela we wskazanym miejscu (pomieszczeniu) i w zakresie związanym z realizowanymi zadaniami szkolnymi. Unormowanie niniejsze dotyczy także przekazów radiowych i nagrań elektronicznych (np. MP3).
33. Za wzorową postawę, bardzo dobre wyniki w nauce lub zaangażowanie społeczne uczeń może zostać wyróżniony pochwałą lub nagrodą dyrektora Liceum.
34. Uczeń, który dopuści się poważnego uchybienia w stosunku do Statutu, regulaminu szkolnego albo wykroczenia lub przestępstwa w rozumieniu prawa powszechnego może zostać zawieszony w prawach ucznia do wyjaśnienia sprawy i podjęcia decyzji dyscyplinarnych – na czas nie dłuższy jednak niż na dwa tygodnie.
35. Podstawową formą dokumentowania frekwencji ucznia są prowadzone przez samego ucznia Tygodniowe Karty Pracy, zszyte w broszurkę obejmująca tygodnie danego semestru. Liceum nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie broszury. W przypadku zagubienia broszury jedyną formą kontroli pozostaje dokumentacja pedagoga zawierająca odnotowania obecności ucznia w danym dniu oraz – pomocniczo – odnotowywana przez poszczególnych nauczycieli obecność ucznia na zajęciach z poszczególnych przedmiotów.
36. Z uwagi na niepubliczny i dobrowolny charakter Liceum w ramach Collegium, w stosunku do ucznia dopuszczającego się, pomimo napomnień, zaniedbań i uchybień regulaminowych, albo w stosunku

do ucznia, który popełnił czyn karalny w rozumieniu prawa powszechnego, umowa o edukację może, za zgodą Rady Pedagogicznej, zostać rozwiązana jednostronnie przez dyrektora Liceum.

37. W stosunku do ucznia, który w ciągu trzech semestrów nie wykaże dostatecznych postępów w nauce, pomimo pisemnego upomnienia, może zostać jednostronnie rozwiązana przez Szkołę. Decyzję taką podejmuje Rada Pedagogiczna Liceum, po zasięgnięciu opinii wychowawcy ucznia, pedagoga szkolnego i nauczycieli przedmiotów zagrożonych powtórnią roczną oceną niedostateczną. Upomnienie jest przekazywane przez pedagoga lub dyrektora Liceum:
- a) w stosunku do ucznia niepełnoletniego - na ręce rodzica (opiekuna prawnego) ucznia,
 - b) w stosunku do ucznia pełnoletniego – bezpośrednio uczniowi.

REGULAMINY WEWNĘTRZNE SZKÓŁ

38. Działalność dydaktyczną Liceum normują regulaminy szkolne, stanowiące aneksy do niniejszego Statutu:
- a) Szkolny Zestaw Programów;
 - b) Regulamin pracy i postawy szkolnej ucznia;
 - c) Szkolny regulamin oceniania i promowania;
 - d) Regulamin pracy i gratyfikacji nauczycieli i obsługi Liceum.

ORGANIZACJA I SYSTEM PRACY LICEUM

39. Zadania dydaktyczne z zakresu przedmiotów ogólnokształcących są realizowane w Liceum w autorskim Systemie Nauczania Symultanicznego (SNS). Opracowanie pt. „System nauczania symultanicznego” autorstwa Michała Bobrzyńskiego (wyd. Lublin – Collegium Gostynianum – 2017), jako opis systemu, stanowi załącznik do niniejszego Statutu.
40. Program rozszerzony wybranych przez siebie przedmiotów ogólnokształcących uczniowie Liceum realizują w ramach fakultatywnych seminariów przedmiotowych, grupujących wyłącznie uczniów zainteresowanych rozszerzeniem programu danego przedmiotu.
41. Oddziały-klassy szkolne nie stanowią sztywnych struktur organizacyjnych realizacji zajęć dydaktycznych, a jedynie określają skład osobowy uczniów realizujących ten sam zakres i poziom materiału programowego obowiązkowych przedmiotów ogólnokształcących, analogicznie do programu szkół publicznych.
42. Grupy dydaktyczne (lektoraty, seminaria, grupy ćwiczeniowe) są zespołami uczniów tworzonymi dla realizacji określonych treści dydaktycznych: grupy mogą skupiać uczniów z jednej klasy (jednego

poziomu) albo mogą grupować uczniów z różnych poziomów klasowych.

43. Liceum zabezpiecza uczniom możliwość wyczerpujących konsultacji indywidualnych i pomoc w przewyższaniu napotkanych trudności, gwarantując stworzenie warunków należytej w realizacji programu.
44. Na wniosek zainteresowanych uczniów, nauczycieli lub rodziców dyrektor Liceum może powołać specjalne grupy ćwiczeniowe (warsztatowe), koła samokształceniowe, koła zainteresowań itp. Udział w tych zespołach może być odrębnie opłacany – decyzje o opłacie podejmuje właściciel Liceum. Udział w pracy opłacanych odrębnie zespołów nie może być obowiązkowy.
45. Dla realizacji określonych celów dyrektor może powołać odrębne wewnętrzne koła lub stowarzyszenia uczniowskie, działające w oparciu o zatwierdzony przez dyrektora regulamin – „dyrektorium”.

RELACJE LICEUM Z RODZICAMI I UCZNIAMI PEŁNOLETNIMI

46. Za nawiązanie ze Szkołą umowy o edukację dziecka uważa się złożenie w kancelarii Liceum Kwestionariusza Ucznia i podpisanej przez przynajmniej jedno z rodziców Deklaracji-Podania Rodziców o przyjęcie dziecka do Szkoły.
47. Dyrektor Liceum może przyjąć zgłoszenie ucznia pełnoletniego - podpisać umowę o edukację z samym uczniem pełnoletnim, jeśli udokumentuje on posiadanie stałego źródła dochodów, gwarantujących systematyczne opłacanie czesnego.
48. Zgłaszając dziecko do Liceum rodzice, akceptując niniejszy Statut, w tym szczególnie oferowany przez Liceum system nauczania symultanicznego, zobowiązują się do właściwego rodzicielskiego nadzoru na postawę i pracę dziecka. Do szczególnych powinności rodzica należy systematyczna kontrola Tygodniowych Kart Pracy ucznia (w jego indywidualnej broszurze semestralnej) oraz, wykazywanych w dzienniku elektronicznym, ilości działów tematycznych – postulowanych na dany dzień roku szkolnego oraz ilości działów zaliczonych i brakujących).
49. Utrzymywanie kontaktu z rodzicami niepełnoletnich uczniów Liceum, w tym szczególnie informowanie rodziców o postawie, efektach w nauce i ewentualnie wszelkich uchybieniach ze strony ucznia, należy do pedagoga szkolnego.
50. Podstawową formą informowania ucznia i jego rodziców o postawie i postępach szkolnych jest udostępniony w Internecie raport ze stron dziennika komputerowego ucznia, zawierający informacje o:
 - a) ilości działów tematycznych z poszczególnych przedmiotów przewidzianych do zrealizowania w trakcie nauki w Liceum;
 - b) wymaganej w danym momencie (dniu nauki) ilości działów z poszczególnych przedmiotów, które winny być już zaliczone;

- c) ilości działań faktycznie zaliczonych z każdego z przedmiotu;
 - d) uzyskanych przez ucznia od początku nauki w Szkole ocenach zaliczających działy z poszczególnych przedmiotów;
 - e) aktualnej łącznej (wynikowej) ocenie etapowej z każdego przedmiotu – odzwierciedlającej osiągnięte przez ucznia efekty od początku nauki w Szkole – generowanej na podstawie ocen zaliczających zrealizowane działy danego przedmiotu;
 - f) ilości działań brakujących uczniowi do uzyskania pozytywnej oceny etapowej (semestralnej, rocznej);
 - g) frekwencji ucznia (funkcja pomocnicza w stosunku do broszury Tygodniowych Kart Pracy ucznia - zawieszona do czasu usprawnienia systemu);
 - h) aktualnej ocenie postawy ucznia.
51. W przypadku jakichkolwiek niejasności lub zastrzeżeń co do funkcjonowania Szkoły, ogólnej sytuacji ucznia lub jego ocen, rodzic ucznia, a w przypadku ucznia pełnoletniego – sam uczeń, winien zwrócić się pisemnie do dyrektora Liceum o udzielenie wyjaśnień lub skorygowanie uchybień. Tylko taki tryb obliguje Szkołę do udzielenia formalnej odpowiedzi i ustosunkowanie się do podniesionych spraw.
52. Przedmiotem kontraktu między opłacaną przez rodziców Szkołą, reprezentowaną przez dyrektora Liceum, a rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia lub samym, pełnoletnim uczniem, jest stworzenie uczniowi przez Szkołę warunków do przyswojenia określonego programem nauczania zasobu wiedzy i umiejętności.
53. Odzwierciedleniem jakości uzyskanych przez ucznia efektów są oceny etapowe z poszczególnych przedmiotów i ocena postawy szkolnej ucznia (ocena zachowania). Zarówno te oceny jak i będące ich wynikiem decyzje o promowaniu lub niepromowaniu ucznia nie są natomiast i nie mogą być przedmiotem kontraktu, o którym mowa w punkcie poprzednim.
54. Formalnym warunkiem realizacji zadań Szkoły objętych kontraktem o edukację jest wypełnienie przez rodzica ucznia lub samego ucznia pełnoletniego warunku zawartego kontraktu, czyli uiszczenie uzgodnionych opłat za świadczone przez Szkołę usługi edukacyjne.

FUNDUSZE I GOSPODARKA LICEUM W RAMACH COLLEGIUM

55. Na fundusze Collegium składają się wpływy z opłat wpisowego i czesnego oraz z dotacji budżetowych przekazywanych z Urzędu Miasta. Właściciel Liceum może przyjąć darowiznę na rzecz Szkoły na ogólnie obowiązujących zasadach.
56. Za finanse Liceum odpowiada właściciel.
57. Dotacje dla Liceum z Urzędu Miasta rozliczane są z wyodrębnionego subkonta właściciela Szkoły.
58. Nauka w Liceum jest płatna. Podstawowymi opłatami uiszczanymi

przez rodziców uczniów są:

- a) jednorazowa, bezzwrotna opłata wpisowego, uiszczana w chwili zgłoszenia ucznia do Szkoły;
 - b) miesięczna opłata czesnego, opłacana przez 12 miesięcy w roku, licząc rok szkolny od 1. września do 31. sierpnia, a więc łącznie z wakacjami.
59. Z uwagi na zobowiązania wobec nauczycieli, wpisowe nie jest zwracane w przypadku odejścia ucznia w trakcie nauki, jeśli decyzja taka zostanie podjęta po 30 dniach od rozpoczęcia nauki w Liceum .
60. Uczniom rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej, uniemożliwiającej uiszczanie czesnego w pełnej wysokości, może być przyznana zniżka lub zwolnienie z opłaty czesnego. Decyzję w sprawie zniżki podejmuje właściciel na wniosek dyrektora Liceum. Udzielenie i utrzymanie zniżki jest uwarunkowane nienaganną nauką i postawą ucznia.
61. Zaleganie z opłatą czesnego traktowane jest jako jednostronne zawieszenie lub – przy nieopłacaniu czesnego ponad trzy miesiące – wypowiedzenie przez rodziców ucznia lub samego ucznia pełnoletniego kontraktu o edukację.
62. W sytuacji, o której mowa powyżej, przy braku podstaw do przyznania zniżki lub zwolnienia z opłat, właściciel Liceum, po pisemnym wezwaniu do uregulowania zaległości, może podjąć działania zmierzające albo do wynegocjowania trybu, terminu i formy gwarancji spłaty należności, albo do anulowania umowy o edukację i konieczności przeniesienia ucznia przez rodziców (prawnych opiekunów) do innej szkoły.
63. W stosunku do osób zadłużonych z tytułu nieuregulowanych opłat wpisowego i czesnego właściciel Liceum zastrzega sobie podjęcie określonego prawem postępowania windykacyjnego.
64. Wysokość podstawowej stawki czesnego ustala właściciel Liceum, powiadamiając o tym pisemnie rodziców uczniów przynajmniej na 30 dni wcześniej.
65. Jeśli zmiana czesnego następuje w trakcie roku szkolnego, uczniom, których rodzice (opiekunowie prawni) nie zaakceptują zmienionej wysokości opłaty, Liceum gwarantuje ukończenie roku szkolnego na dotychczasowych warunkach.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

66. Do końca roku szkolnego 2021/22 w ramach Liceum prowadzone są klasy realizujące stary program liceum trzyletniego.
67. Liceum wydaje uczniom świadectwa państwowe opatrzone pieczęcią urzędową, mające taką samą wartość jak świadectwa szkół publicznych.
68. Uczniowie Liceum otrzymują legitymacje ucznia dające te same

uprawnienia co legitymacje szkół publicznych.

69. Decyzję o zmianie niniejszego Statutu podejmuje właściciel Liceum powiadamiając o tym Wydział Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublina oraz pracowników Szkoły, uczniów i ich rodziców.
70. Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku.

Lublin, dnia 15 września 2019 r.

Właściciel
Collegium Gostynianum
Michał Bobrzyński